

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя школа №7 г.Ярцева

проспект Metallургов, д.25, г. Ярцево, Смоленская область, Российская
Федерация, 215805

телефон: (48143)5-45-42 email: sk7jarz@mail.ru

ПРИНЯТО

педагогическим советом
школы
Протокол №18
от 30.08.2024 г.

СОГЛАСОВАНО

с Управляющим Советом
Протокол № 1
от 30.08.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ №165
от 30.08.2024 г.
Директор школы
О.А. Терехова



Положение о Совете родителей

2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей, являющегося органом управления муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя школа №7 г.Ярцева (далее – Школа).

1.2. Положение о Совете родителей принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом директора Школы. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Совет родителей возглавляет председатель. Совет родителей подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий — один год.

1.4 Деятельность родительского Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Школы и настоящим Положением.

1.5. Решения родительского Совета являются рекомендательными.

Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по образовательной организации.

2. Взаимосвязь с другими органами самоуправления и организациями.

2.1. В своей работе Совет родителей взаимодействует с

- классными Советами родителей;
- Управляющим советом Школы.

3. Основные задачи

Основными задачами Совета родителей являются:

3.1. Содействие администрации образовательной организации:

— в совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

— в защите законных прав и интересов обучающихся;

— в организации и проведении общешкольных мероприятий.

3.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

4. Функции Совета родителей

4.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности

4.2. Координирует деятельность классных родительских советов.

4.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

4.4. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

4.5. Участвует в подготовке образовательной организации к новому учебному году.

4.6. Совместно с администрацией школы контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.

4.7. Оказывает помощь администрации образовательной организации в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

4.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета родителей по поручению руководителя образовательной организации.

4.9. Обсуждает локальные нормативные акты образовательной организации по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей.

4.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

4.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

4.12. Взаимодействует с педагогическим коллективом образовательной организации по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

4.13. Взаимодействует с другими органами управления образовательной организации по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

5. Права Совета родителей

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

5.1. вносить предложения администрации, органам управления образовательной организацией и получать информацию о результатах их рассмотрения.

5.2. Заслушивать и получать информацию от администрации школы, его органов управления.

5.3. Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов.

5.4. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

5.5. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

5.6. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций.

5.7. Председатель Совета родителей входит в состав Совета школы.

6. Ответственность Совета родителей

Совет родителей отвечает за:

- 6.1. Выполнение решений, рекомендаций Совета родителей.
- 6.2. Установление взаимопонимания между руководством образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 6.3. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 6.4. Бездействие отдельных членов Совета родителей или всего Совета родителей.
- 6.5. Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета родителей могут быть отозваны.

7. Организация работы

- 7.1. В состав Совета родителей входят председатели Совета родителей классов.
- 7.2. Из своего состава Совета родителей избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).
- 7.3. Совет родителей работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководителем общеобразовательной организацией.
- 7.4. О своей работе Совета родителей отчитывается перед общешкольным родительским собранием один раз в год.
- 7.5. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 7.6. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени образовательной организации, документы подписывают руководитель общеобразовательной организации и председатель Совета родителей.

8. Делопроизводство

- 8.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний.
- 8.2. Протоколы хранятся у администрации школы.
- 8.3. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя.
- 8.4. Срок действия данного Положения неограничен.

Пронумеровано, пронумеровано и
скреплено печатью 4 лист
Директор МБОУ СШ №7 г. Ярцева
О.А.Терехова

